



PROVISIONAL INSTITUTIONS OF SELF GOVERNMENT

KUVENDI I KOSOVËS
СКУПШТИНА КОСОВА
ASSEMBLY OF KOSOVO

Zakon Br.2004/47

O SLUŽBENOM LISTU KOSOVA

Opšte odredbe

Član 1.

1.1. Službeni list Kosova je zvanično izdanje Privremenih institucija samouprave na Kosovu (PIS), u kojem će da budu objavljivani zvanični dokumenti PIS-a.

1.2. Naziv Službenog lista Kosova je: “Službeni list Kosova”.

Sadržina

Član 2.

2.1. U Službenom listu Kosova biće objavljivano sledeće:

- a). Zakoni koje usvoji Skupština Kosova i proglasi Specijalni Predstavnik Generalnog Sekretara;
- b). Rezolucije koje usvoji Skupština Kosova;
- c). Propisi i druga normativna akta Vlade Kosova i ministarstava;
- d). Sporazumi međunarodnog karaktera.

2.2. Akta iz člana 2.1 ovog Zakona biće objavljena u Službenom listu odlukom organa koji je doneo akt.

2.3. Materijali iz člana 2.1 od (a) do (d) takođe će da budu dostupni javnosti u elektronskom obliku. Materijal u elektronskom obliku biće besplatni i dostupni mesec dana nakon njihovog objavljivanja u Službenom listu Kosova.

Jezici

Član 3.

3.1. Službeni list biće objavljivani na albanskom, srpskom, engleskom, turskom i na bošnjačkom jeziku.

3.2. U slučaju neusaglašenosti verzija na različitim jezicima, važi originalan jezik na kome je napisan dokumenat.

Objavljivanje Član 4.

- 4.1. Službeni list biće objavljivani najmanje jednom mesečno.
- 4.2. Specijalna izdanja Službenog lista biće objavljivana prema potrebi.
- 4.3. Datum i broj Službenog lista biće jasno naznačeni na prvoj stranici Službenog lista.

Odgovornosti Član 5.

- 5.1. Vlada Kosova osniva Kancelariju za upravljanje i administriranje Službenim listom Kosova.
- 5.2. Službeni list Kosova štampa kvalifikovan izdavač čiji je izbor izvršen u saglasnosti sa pravilima o nabavci na Kosovu.
- 5.3. Obaveze Kancelarije za upravljanje i administriranje Službenim listom Kosova su sledeće:
 - a). Kancelarija je odgovorna za izradu dugoročnog strateškog plana rada i aktivnosti kancelarije;
 - b). Kancelarija je odgovorna za prikupljanje materijala za objavljivanje;
 - c). Vršiti tehničku kontrolu finalnih verzija modela kompilacije;
 - d). Stalno vrši nadzor nad tokom rada;
 - e). Koordiniše rad Kancelarije sa drugim zainteresovanim stranama i raznim donatorima u saradnji sa Vladom;
 - f). Kancelarija o svom radu izveštava Vladu Kosova.
- 5.4. Kvalifikovan izdavač ispunjava svoje obaveze pod nadzorom Kancelarije za upravljanje i administriranje Službenim listom Kosova.

Cena i distribucija Službenog lista Član 6.

- 6.1. Na predlog Kancelarije za upravljanje i administriranje Službenim listom, Vlada Kosova određuje cenu jednog primerka Službenog lista za prodaju na tržištu.
- 6.2. Na predlog Kancelarije za upravljanje i administriranje Službenim listom, Vlada Kosova odlučuje o subjektima/korisnicima i broju primeraka Službenog lista koji će da budu besplatno podeljeni.
- 6.3. Raspodelu primeraka Službenog lista vrši kvalifikovani snabdevač.

Finansiranje
Član 7.

7.1. Finansiranje Službenog lista Kosova vrši se iz Konsolidovanog budžeta Kosova.

7.2. Ostavrena sredstva od prodaje Službenog lista biće uložena u Konsolidovani budžet Kosova.

Žalbe
Član 8.

8.1. Kancelarija za upravljanje administriranje Službenim listom prima žalbe u vezi sa greškama i defektima koji se odnose na Službeni list.

8.2. Rokovi i adekvatne mere u vezi sa žalbama na Službeni list biće regulisani posebnim administrativnim uputstvom.

Primena
Član 9.

9.1. Za primenu ovog Zakona odgovorna je Vlada Kosova preko Kancelarije za upravljanje i administriranje Službenim listom.

9.2. Na predlog Kancelarije za upravljanje i administriranje Službenim listom, Vlada Kosova donosi administrativna uputstva za primenu ovog Zakona.

Stupanje na snagu
Član 10.

Ovaj zakon stupa na snagu posle usvajanja od Skupštine Kosova i proglašenja od Specialnog Predstavnik Generalnog Sekretara Ujedinjenih Nacija.

Zakon Br.2004/47
27 Septembar 2004

Predsednik Skupštine Kosova,

akademik Nexhat Daci